

Notulen MR vergadering 27-09-2018

Datum	27-09-2018
Aanwezig	Cindy (CV), Leonie(LO), Mirella(MS), Kostis (KP), Joyce(JG) en Michelle(MT), Stephan (SvS)
Afwezig	-
Notulist	Mirella

Opening/ mededelingen

CV opent de vergadering.

Agenda met SvS:

Jaarplan

Het jaarplan wordt besproken. LO heeft een vraag over de Iln-aantallen. Er is een aantal Iln vertrokken -25. Waarschijnlijk kwam het door het feit dat de groepen 1 klein waren. Meestal is dit het verschil tussen 1 oktober en het einde van het schooljaar. Voor volgend jaar ziet het er goed uit. Blijft de indeling bij de kleuters zo, kan SvS nog 8 a 9 Iln aannemen. Prognose is dat over 2 a 3 jaar het Iln aantal gaat zakken wegens nieuwbouw van andere scholen in Maarssebroek.

LO heeft een vraag over de visie en de missie, hoelang de nieuwe visie en missie stand moet houden. Hopelijk gaan zij 8 jaar mee. Er komt geen heel nieuwe visie en missie; zij moeten up to date gemaakt worden. De visie en missie van de school is gekoppeld aan het SBP. Hier komen ook nieuwe aandachtspunten in.

KP mist bij een aantal punten de planperiode. Bij een aantal punten staat het er bewust niet bij, omdat er soms gekeken moet worden naar wat wij willen en wanneer de leerkracht die de kar moet trekken er ook tijd voor heeft. Soms betreft het een nieuwe leerkracht. Dit is belangrijk voor de ouders. Is het niet zeker of het gaat lukken dan een planperiode onder voorbehoud.

In november wordt een start gemaakt met het beleidsplan voor ICT. De desbetreffende leerkracht doet nu een opleiding tot Snappet-coach.

Het differentiëren in de klas blijft het hele schooljaar een aandachtspunt. Dit heeft ook te maken met groepsplannen en het soms op tijd inroepen van hulp. Het is van belang dat wij ook naar de ouders duidelijk maken waarom het soms zo lang duurt voordat wij een onderzoek kunnen starten naar bijv. dyslexie.

Het ouderportaal gaat voorlopig niet open, omdat de weergave niet conform de resultaten zijn. SvS wil het wel graag zo snel mogelijk proberen. Hij krijgt hier binnenkort (9 oktober) een cursus over.

De opbrengsten worden besproken. Voor de vakken waarop een onvoldoende is gescoord, wordt een analyse gemaakt en gekeken waar verbeterpunten zijn. Er wordt specifiek gekeken waar hiaten zijn in de stof. Op dit moment wordt gekeken naar de lesstof op het gebied van rekenen in groep 5.

LO vraagt of de informatieavonden bij de kleuters en bij groep 3 gemist zijn door de ouders. Bij de kleuters is dit niet geval. SvS gaat dit inventariseren bij MK.

Highlights 2018-2019

Wordt besproken. Er waren al veel punten besproken tijdens het ambitiegesprek.

Exploitatie

De exploitatie wordt besproken. Er is nog niet veel over te zeggen. Het is de eerste van het jaar. In november komt de begroting. Dit is lastig in te schatten met de hogere salariskosten. Ook komen er nog extra kosten op het gebied van materiaal.

Investeringsen

Allemaal nog onder voorbehoud:

- het schoolplein wordt aangepakt
- IB-ruimte wordt aangepakt en opnieuw ingericht
- kasten in de school worden vervangen
- robots bestellen
- kar chromebooks extra
- nieuwe methodes
- verrijkingsmateriaal voor de weektaak
- sport en spel materiaal voor de gymzaal en de TSO
- ontwikkelingsmateriaal voor de kleuters

Inspectie

Wordt gepresenteerd op de dag van de leraar aan het team (5 oktober).

Ouderportaal

Is net besproken.

Schoolresultaten 2017-2018

SvS wil graag de opbrengstrapportage bespreken met de MR maar dit moet nog besproken worden binnen het BMT.

AVG

Heeft SvS samen opgepakt met LO. Fijn dat LO mee heeft kunnen kijken en aanpassingen heeft kunnen doen. Hopelijk is het voor de herfstvakantie allemaal in orde.

Agenda zonder SvS:

Kennismakingsochtenden evalueren

LO vond het zeer waardevol en haar kids waren enthousiast. Het doel van de kennismakingsochtenden dat ouders met elkaar kennis konden maken, is in een aantal klassen niet bereikt. Ouders waren drukker met hun eigen kind dan met andere ouders. Bij de kleuters was dit anders. Aandachtspunt voor volgend jaar is duidelijke communicatie naar de ouders wat het doel is van de ochtend. Een idee voor volgend jaar is om je als leerkracht voor te stellen aan de ouders. Het is zeker iets om volgend jaar weer te doen.

Jaarverslag MR

Hebben wij een periodeplanning? LO heeft een leidraad thuis. MT maakt het jaarverslag van het afgelopen jaar.

Sollicitatie nieuwe bovenschools directeur

LO en MS vertellen kort de procedure en wat er tot nu toe gebeurd is.

Gaat de GMR na een bepaalde tijd een gesprek aan met de nieuwe directeur? Wij denken dat het meer is voor het BMT.

Wel is het leuk om een gesprek aan te gaan hoe het nu bevalt als directeur.

Nieuw lid MR

CV geeft aan dat ze nog steeds het voornemen heeft om te stoppen als MR lid. Er moet een aparte mail gestuurd worden namens de MR via digiduif.

Ambitiesgesprek evalueren

Het was een fijn gesprek. Het was een goed opwarmertje, weten nu duidelijk wat wij van elkaar verwachten. Het staat nu duidelijk op papier. KP mist soms nog de evaluatie en wanneer de doelen zijn behaald. JG meldt dat aan het einde van het jaar in het jaarverslag vermeld staat of de doelen zijn behaald. KP vraagt hoe wij het dan gaan evalueren en hoe wij weten of wij bereikt hebben wat er in het jaarverslag staat. Soms is het nog niet duidelijk wanneer iets geëvalueerd kan worden. Wij hebben nu 4 a 5 speerpunten vastgesteld, misschien is het een idee om dit een vast punt te maken op de agenda. Aan het einde van het jaar is het handig om te kijken is alles bereikt wat er staat in het jaarverslag. Ook kunnen wij in januari bekijken hoe het nu staat met de highlights en met het jaarplan (staat op de agenda). KP is nieuwsgierig hoe het team erin staat om meer te gaan digitaliseren (snappet). Dit wordt besproken op de teamvergadering van 29 oktober.

Vaststellen voorzitter/secretaris:

- JG wordt dit jaar voorzitter
- MS blijft nog een jaar secretaris

Rondvraag

LO vraagt of er nog vragen zijn over de notulen van de GMR. De notulen van de vorige MR-vergadering worden vastgesteld.

KP vraagt of het niet erg is dat hij niet hoeft te notuleren.

Actielijst

Wat?	Wie?
periodeplanning mailen/plaatsen op de cloud	LO/MS
Jaarverslag	MT
mail maken selectie nieuw lid (staat in de cloud)	JG/MT
werkverdelingsplan opstarten	LO