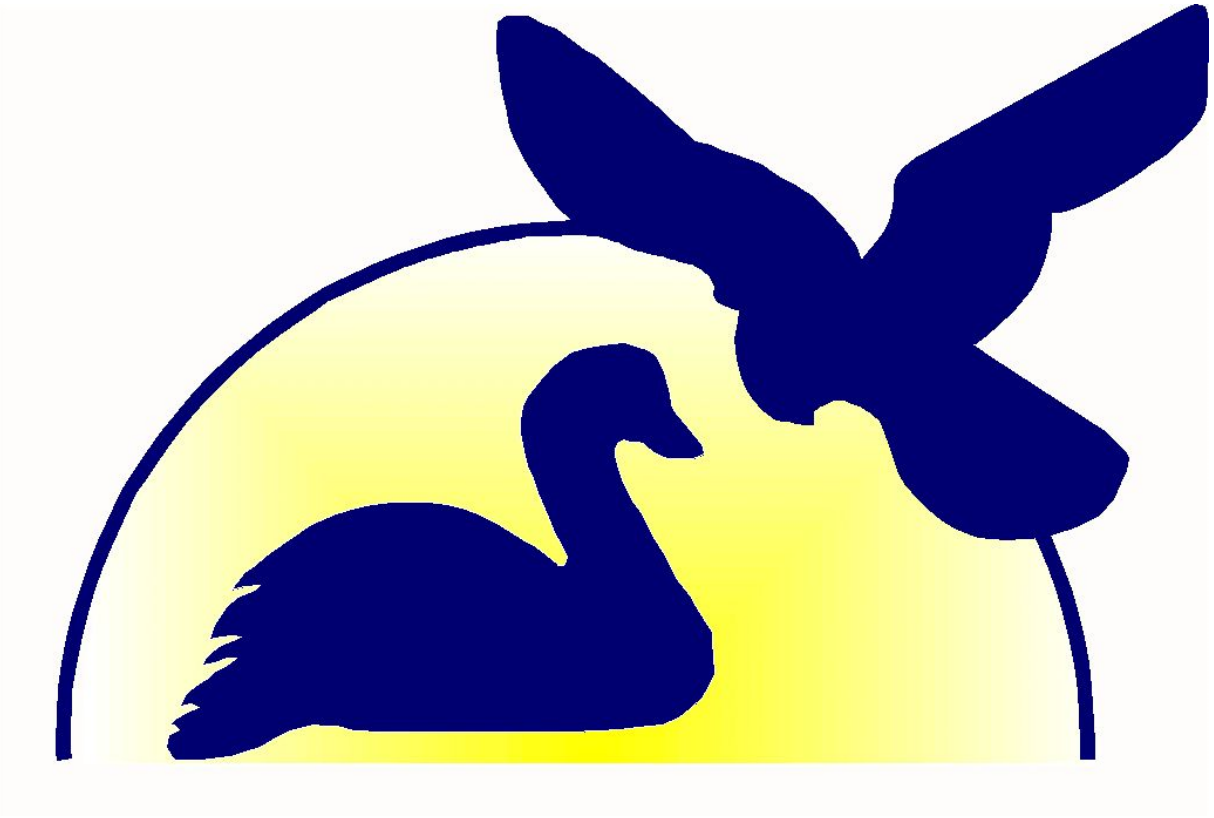
Beleid aanname & plaatsing 4-jarigen



KBS Franciscus

Beste ouder(s)/verzorger(s) van (toekomstige) leerlingen van KBS Franciscus,

Voor u ligt ons plaatsingsbeleid 4-jarigen. De plaatsing van een nieuwe leerling op school lijkt misschien gemakkelijk, er komt echter veel bij kijken om ervoor te zorgen dat uw zoon of dochter bij ons op school zo goed mogelijk tot zijn/haar recht komt. De ontwikkeling die uw kind start bij ons op de basisschool, begint al ver voor de eerste dag in de kleuterklas. Het traject vanaf de eerste kennismaking met de school tot aan de periode van ongeveer twee maanden na de start van uw kind in een van onze kleutergroepen, is in dit document voor u beschreven. Daarnaast hebben wij de procedure van groepsgrootte en de verdeling van leerlingen over de groepen beschreven.

De overgang van thuis, peuterschool of kinderdagverblijf naar de basisschool zult u waarschijnlijk als een grote overgang ervaren. Het contact met de leerkracht op de basisschool in tegenstelling tot het contact met de leidster van de peuterspeelzaal (PSZ) of het kinderdagverblijf (KDV) ervaart u wellicht als minder intensief. Dit kan ervoor zorgen dat u ineens veel minder op de hoogte bent van hoe het uw kind vergaat gedurende een schooldag, zeker wanneer uw kind thuis weinig vertelt over de inhoud en activiteiten van de schooldagen. Ervaart u de overgang als groot en heeft u de eerste weken behoefte aan meer dan de reguliere terugkoppeling van de leerkracht, geeft u dit dan aan bij de leerkracht, deze zal rekening houden met uw wens.

Stephan van Slooten

Directeur KBS Franciscus

- Waarom een plaatsingsbeleid 4-jarigen?

Bij de aanname van kinderen die 4 jaar worden, spelen veel factoren en omstandigheden een rol. Doel van plaatsing is toekomstige leerlingen in díe klas te plaatsen waar wordt verwacht dat hij/zij gedurende het kleuteronderwijs het best tot zijn/haar recht komt. In dit beleidsdocument worden alle belanghebbende zaken bij de plaatsing van (toekomstige) leerlingen omschreven.

- Groepsgrootte

Basisschool Franciscus is een Katholieke basisschool gevestigd in Maarssenbroek. We zijn gevestigd in de Brede School Maarssenbroek. Binnen de huidige verdeling in ons complex hebben we ruimte voor 14 groepen. Als school vinden wij het belangrijk dat de kinderen die in de omgeving van de school wonen een plek kunnen krijgen bij ons op school. Ons primaire voedingsgebied is Maarssenbroek.

Op KBS Franciscus gaan wij uit van een groepsgrootte in de kleutergroepen met een maximum aantal leerlingen binnen een range van 32 tot 34. Daarbij geldt ook dat de omvang van de groepen 2 in verhouding moet zijn met de maximale omvang van de groepen 3. Voor de groepen 3 tot en met 8 wordt een range tussen de 30 en 32 leerlingen gehanteerd. Hiervan kan afgeweken worden, in uitzonderlijke gevallen (leerling verhuist van een andere gemeente naar ons voedingsgebied, een leerling versneld of blijft zitten). Of een bepaalde groep uitgebreid kan worden tot voorbij het aantal van 32 leerlingen wordt te allen tijde besproken met de intern begeleider en de betrokken leerkracht(en). De MR wordt in zo’n geval op de hoogte gebracht.

Als middel om de hiervoor genoemde groepsgrootte te handhaven, werkt KBS Franciscus indien van toepassing met een wachtlijst. Deze treedt in werking bij de ondergrens van de genoemde range. De directie van de school maakt de afweging of binnen de genoemde range in een bepaalde groep in alle redelijkheid en billijkheid nog leerlingen kunnen worden geplaatst en neemt de uiteindelijke beslissing.

- Kennismaking, inschrijving en plaatsing

Kennismaking en rondleiding

Meestal wanneer kinderen twee jaar zijn, maken ouder(s)/verzorger(s) een afspraak met school voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Tijdens het kennismakingsgesprek wordt u door de directeur geïnformeerd over de onderwijsinhoud op KBS Franciscus. U wordt ingelicht over de visie van de school, het onderwijs, het vakkenpakket en over vele praktische zaken op school.

Aanmeldingsformulier

Na het kennismakingsgesprek krijgt u een aanmeldingsformulier van school. Wanneer u kiest voor de Franciscus als toekomstige basisschool voor uw kind(eren), kunt u het formulier invullen en aan school opsturen of persoonlijk langsbrengen. Uw kinderen zijn met de overhandiging van het aanmeldingsformulier ingeschreven bij ons op school. De inschrijving krijgt u schriftelijk bevestigd door de administratie van school.

Aanmelding bevestigingsformulier

Indien het aanmeldingsformulier bij inlevering voor een leerling jonger dan 3 jaar geldt (vooraanmelding), dan dient u de bevestiging apart na de leeftijd van drie jaar te bekrachtigen. Op KBS Franciscus bevestigt u de aanmelding door een ingevuld intakeformulier getekend in te leveren op KBS Franciscus. Dit intakeformulier ontvangt u zes maanden voor uw kind de leeftijd van vier jaar bereikt.

Schoolgids

Om u goed in te lezen in het onderwijs op onze school, kunt u de schoolgids lezen. Deze is digitaal beschikbaar op onze website. Op verzoek kunt u ook een papieren exemplaar van ons ontvangen. De schoolgids bestaat uit twee delen; een algemeen deel waarin veel algemene en onderwijsinhoudelijke informatie vermeld staat en een jaardeel, met veelal informatie van praktische aard. Denk hierbij aan de jaarkalender (met alle activiteiten, rapportgesprekken, schoolreisjes e.d.), het vakantierooster, belangrijke (mail)adressen en telefoonnummers en overige praktische informatie gerelateerd aan het huidige schooljaar.

Intakeformulier

Mede aan de hand van het intakeformulier bekijkt de plaatsingscommissie van school (waarin de directeur, interne begeleiding en de coördinator onderbouw zitting hebben) in welke groep en bij welke kleuterleerkracht uw kind het best tot zijn recht kan komen. Zes maanden voor de vierde verjaardag van uw kind ontvangt u dit formulier van school. Op dit intakeformulier beschrijft u aan de hand van een aantal vragen de ontwikkeling van uw kind. Dit document geeft ons inzicht in de vroege ontwikkeling van uw kind. Dit stelt ons in staat om onze begeleiding vanaf de start van school beter te kunnen afstemmen op de speel, leer- en onderwijsbehoeften van uw kind. Wij verzoeken u dit formulier uiterlijk twee weken na ontvangst te retourneren bij de administratie van de school.

Overdrachtsdocument/observatiegegevens kinderdagverblijf/peuterspeelzaal

De meeste kinderdagverblijven (KDV's), peuterspeelzaal en voorschoolse opvangen werken met zgn. overdrachtsdocumenten / observatiegegevens. De basisschool ontvangt van de nieuwe leerlingen dit overdrachtsdocument, meestal een tot twee maanden voordat uw zoon of dochter 4 jaar wordt.

Dit formulier verschilt per peuterspeelzaal of opvang. Het overdrachtsformulier geeft de school extra informatie over uw kind. Het KDV of de peuterschool informeert u over deze overdracht en over de inhoud van dit document. Omdat nieuwe leerlingen worden ingedeeld voordat wij het overdrachtsformulier hebben ontvangen, zal het overdrachtsformulier ons wel informatie geven die van belang is voor de toekomstige leerkracht, maar zal het geen invloed hebben op de plaatsing van uw kind. Bij hoge uitzondering (wanneer het overdrachtsformulier bijzondere informatie betreft die we van u niet eerder hebben ontvangen), kan de directeur besluiten uw kind in een andere kleutergroep te plaatsen. Dit gebeurt altijd na goed overleg met u.

Welkomstkaartje

Zes weken voordat uw zoon/dochter naar school mag, ontvangt u van de toekomstige leerkracht van uw kind een welkomstkaartje.

Startinfobrief groepen 1-2

Per post (gelijktijdig met het welkomstkaartje) ontvangt u de zgn. startinfobrief groepen 1/2. In deze infobrief wordt uitleg gegeven over de inhoudelijke onderwerpen van het onderwijs in de kleutergroepen. Het document bevat praktische informatie over gymspullen, eten & drinken, traktaties, luizencapes e.d.

Intakegesprek

Bij nieuwe leerlingen nodigt de toekomstige leerkracht van uw zoon of dochter zowel u als uw kind telefonisch uit voor een zgn. intakegesprek. Aan de hand van het door u ingevulde intakeformulier, eventuele (schriftelijke) informatie van de peuterspeelzaal of het KDV, voert u een gesprek met de leerkracht. In dit gesprek geeft de leerkracht meer verduidelijking over de schoolverwachtingen en hebben de ouders de gelegenheid om vragen te stellen.

Wenmomenten

Kinderen die vier jaar worden mogen in de week voorafgaand aan hun vierde verjaardag, samen met (een van) hun ouders, een uurtje in hun nieuwe klas komen kennismaken met hun toekomstige klasgenoten en de leerkracht. De toekomstige leerkracht neemt contact op met de ouders om een afspraak te maken om een uur te komen wennen. Wennen is niet verplicht, wel gewenst, zodat uw zoon of dochter rustig kan kennismaken met de nieuwe klas(genootjes) en de leerkracht. Mocht uw zoon of dochter nog één dagdeel willen wennen, dan kan dit in overleg met de leerkracht. Na de kennismaking hebben nieuwe kleuters hun eerste officiële schooldag vanaf de dag dat ze vier jaar worden.

Broertje(s)/zusje(s)

Voor het aanmelden van broertjes of zusjes kunnen ouders bij de administratie een aanmeldingsformulier halen. Daarna volgt dezelfde procedure als bij 'nieuwe' leerlingen. Het is wenselijk om tijdig broertjes en zusjes aan te melden. Hierdoor kan de school een zorgvuldige inschatting maken voor het formeren van aanstaande groepen en de eventuele plaatsen die er nog zijn.

Plaatsing in december

Voor een nieuwe kleuter is het belangrijk om in rust de basisschool carrière te starten. Starten in december is niet wenselijk en af te raden. Door de komst van Sinterklaas zijn (voornamelijk) kleuters wekenlang in spanning en in rep & roer. Kort daarop volgt de kerstperiode, die ook de nodige spanningen, drukte en activiteiten met zich meebrengt. Het is een heel gezellige maand, echter niet geschikt voor kleuters om te starten met school. De veelheid aan prikkels in de klas kan een averechts effect hebben op het wenproces. School adviseert ouders daarom een toekomstige leerling die 4 jaar wordt in de decembermaand, pas na de kerstvakantie te laten starten.

Plaatsing in juli

Starten in de laatste drie weken van het schooljaar wordt door school afgeraden. Nieuwe kleuters hebben een aantal weken nodig om te wennen aan een nieuwe omgeving; een 'nieuwe' school, een 'nieuwe' leerkracht, een 'nieuwe' klas met 'nieuwe' kinderen. Wanneer na drie weken de zomervakantie volgt, wordt het wenproces van de nieuwe leerling abrupt afgebroken. Een deel van de kleuters met wie de nieuwe kleuter net heeft kennisgemaakt, zal na de zomervakantie misschien wel in een andere groep zitten. De laatste drie weken in een kleutergroep kenmerken zich over het algemeen ook als een periode waarin de leerlingen, met de zomervakantie op komst, vooral in de afsluitende fase zitten.

- Plaatsing en criteria

Commissie van plaatsing

Ieder schooljaar komt een commissie van plaatsing 3 keer per jaar bij elkaar om nieuwe kleuters in te delen. Bij tussentijdse inschrijvingen komt de commissie vaker bij elkaar. De commissie wordt gevormd door de directeur, een IB-er en de coördinator onderbouw.

Bij de plaatsing van nieuwe kleuters wordt naar een aantal aspecten gekeken. Doel is de kleutergroepen in balans te brengen en te houden.

Doel is tevens toekomstige leerlingen in díe klas te plaatsen waar wordt verwacht dat hij/zij gedurende de hele periode van kleuteronderwijs het best tot zijn/haar recht komt. In willekeurige volgorde de criteria:

- Groepsgrootte. Bij de start van nieuwe kleuters wordt de balans in leerlingenaantal tussen de meerdere kleutergroepen van belang geacht. Belangrijk is dat de kleutergroepen naast elkaar gelijkmatig groeien in leerlingenaantal.
- Jongens – meisjes. Een evenwichtige verdeling jongens – meisjes is belangrijk voor de opbouw en dynamiek van de groep.
- Oudste – jongste kleuters. Indien van toepassing bij een combinatieklas is de balans tussen instroomkleuters, 1ste groepers en 2de groepers belangrijk. Een te groot aantal van één van deze groepen kan de groepen uit balans brengen.
- Zorgleerlingen. Wanneer bij toekomstige kleuters, na overleg met ouders en eventueel kinderdagverblijf of peuterspeelzaal een zorgbehoefte, bijzonderheden of specifieke aandachtspunten kunnen worden opgemerkt en beschreven, zal de plaatsingscommissie hier bij de plaatsing rekening mee houden.
- Familieband. Broertjes en zusjes worden in principe niet in dezelfde groep geplaatst. Hier kunnen indien nodig met directie/IB en ouders andere afspraken over worden gemaakt.

❖ Vanaf de eerste schooldag

Contactformulier

Op de eerste schooldag krijgt u een zgn. contactformulier (stamkaart) mee. Hierop dient u alle naam-, adres-, en woonplaats gegevens te noteren, van uw kind, oudergegevens en gegevens van derden, maar ook overige belangrijke informatie als allergie-info e.d. wordt om gevraagd.

DigiDuif

DigiDuif is een online communicatieplatform. Via dit platform kunnen ouders en leerkracht met elkaar communiceren, maar worden aan ouders ook schoolinformatiebrieven en overige informatiebrieven toegestuurd. U ontvangt aan de start van de kleuterklas meer informatie over het medium Digiduif en de mogelijkheden hiervan.

Parro

Parro App is een app die wij op school gebruiken in alle groepen. Met deze app kunnen de leerkrachten u gemakkelijker op de hoogte kunnen houden tijdens activiteiten en feestdagen. Op deze manier ziet u de leuke momenten van uw kind; de leerkrachten kunnen (bijvoorbeeld) tijdens het kerstfeest heel eenvoudig de leuke foto’s met u delen. De leerkrachten kunnen via Parro direct contact hebben met u als ouder in een privégesprek of in een groepsgesprek. Wil u meer weten? U kunt informatie vinden op www.parro.com.

AVG

Elke nieuwe leerling ontvangt van de school een toestemmingsformulier met diverse vragen rondom beeldmateriaal. Dit toestemmingsformulier kunt u elk moment van het jaar wijzigen bij de administratie van de school.

Voortgangsgesprek (10-minutengesprekken)

Er zijn vijf keer per jaar op onze school zogenaamde gespreksavonden. Hiervoor kunnen ouders zich intekenen om met de leerkracht de voortgang te bespreken. Ouders kunnen indien de leerkracht dit nodig vindt ook worden uitgenodigd voor dit gesprek.

- Tussentijdse aanmeldingen

Aanname leerlingen na groep 1

Als door verhuizing van buiten Maarssen kinderen bij onze school worden aangemeld, dan worden deze kinderen, als er geen belemmeringen zijn, voorlopig geplaatst. Alvorens over te gaan tot definitieve plaatsing van de leerling, is er naast een gesprek met de ouders, ook contact met de intern begeleider van de huidige school van het kind. Als de intern begeleider n.a.v. het gesprek vaststelt, dat wij het betreffende kind de benodigde ondersteuning kunnen bieden, wordt het kind definitief geplaatst. Een andere reden van niet-plaatsing kan zijn: de groepsgrootte van de groep waarin het kind geplaatst zou worden. In het kader van Passend Onderwijs zal de schoolleiding met de ouders zoeken naar een andere geschikte school.
Leerlingen die van een andere school komen, kunnen één dag komen wennen.

Ouders van nieuwe leerlingen zullen door de groepsleerkracht bij de eerstvolgende gespreksavond worden uitgenodigd.

Bij nieuwe leerlingen, bij doublures en ook bij de overgang van het ene naar het andere schooljaar, bepaalt de directie, in overleg met de leerkracht(en) en de intern begeleider, in welke groep de leerling wordt geplaatst.

- Groepssamenstelling en combinatiegroepen

Groepssamenstelling

Leerlingen kunnen in hun schoolloopbaan niet altijd als groep bij elkaar blijven. Bij het samenstellen van nieuwe groepen wordt door de leerkrachten gekeken naar het niveau en de vriendengroep van de leerling. Daarnaast worden jongens en meisjes evenwichtig over de groepen verdeeld. Bij de verdeling van een groep is de leerkracht leidend. Op schoolniveau mag worden verwacht, dat de leerkracht de leerling het beste kent, omdat deze het kind dagelijks in de groep ziet functioneren. De leerkracht is op de hoogte van het niveau en het sociaal functioneren van de leerling binnen de groep. Vanuit zijn/haar professionaliteit en in samenspraak met de ib-er en de directie, stelt de leerkracht de nieuwe groep samen.

Combinatiegroepen

Basisscholen mogen zelf bepalen hoe ze de groepen samenstellen. Op KBS Franciscus werken wij met homogene groepen (enkelvoudige groepen), door de verdeling van het aantal leerlingen is het soms wenselijk om een combinatiegroep te maken. Wij plaatsen op KBS Franciscus kinderen in een naastgelegen groep bij elkaar in de groep. Onze visie hierop is dat kinderen die bij elkaar in een leeftijdsgroep les krijgen, minder ontwikkelingsverschillen ervaren. Zij vinden nog aansluiting bij leeftijdsgenootjes in de combinatiegroepen.

Het werken in combinatiegroepen

Voor het werken in combinatiegroepen hanteren we op KBS Franciscus het jaarklasmodel. In dit model wordt elke jaarklas die deel uitmaakt van de combinatie, behandeld als een afzonderlijke groep. Als de leraar met de ene groep bezig is, voeren de andere groepen zelfstandig (schriftelijke) opdrachten uit. Dit vraagt om een zorgvuldige planning door de leraar. Uit onderzoek is gebleken dat de resultaten in combinatiegroepen niet afwijken van resultaten in homogene groepen. De resultaten van de eerdere combinatiegroepen op KBS Franciscus ondersteunen die uitkomst.

Splitsing van groepen

Soms splitsen wij een groep om het leerlingenaantal in één groep niet te groot te laten worden. Hierbij worden soms combinatiegroepen gemaakt of twee groepen van een zelfde leerjaar. Zoals eerder gemeld, gaat onze voorkeur bij het formeren van combinatiegroepen uit van het maken van combinatiegroepen waarbij kinderen van de naastgelegen groep bij elkaar in de klas komen. (Bijvoorbeeld een combinatie van groep 4 en 5 en een combinatie van 5 en 6. In dit geval worden de leerlingen van groep 5 over twee verschillende groepen verdeeld). Bij het tot stand komen van de splitsing van een groep zullen wij kritisch kijken naar welke kinderen in welke combinatiegroep komen. Hiervoor hanteren we meerdere criteria waaronder;

- het percentage jongens/meisjes,
- het sociale aspect (vriendjes en vriendinnetjes),
- kinderen met leer- concentratieproblemen (die extra ondersteuning nodig hebben) en kinderen die de lesstof gemakkelijk aankunnen.

In de praktijk kan het voorkomen dat de gesplitste groep op bepaalde momenten in de week of tijdens dagdelen weer bij elkaar zit als één groep. Dit is o.a. afhankelijk van de inzet van extra handen in de school door bijvoorbeeld onderwijsassistenten.

Ieder jaar anders

Omdat de instroom in de kleutergroepen ieder jaar voor andere leerlingenaantallen zorgt, kunnen wij groepen die gesplitst zijn of samengevoegd zijn, niet ieder jaar in deze zelfde formatie in stand houden. Dit gaat soms tegen de wens van ouders en leerkrachten in. Een zelfde groep zorgt namelijk voor rust en een bepaalde groepsband. Toch moeten we, vanwege bovenstaand argument, ieder jaar opnieuw bekijken hoe er het beste geformeerd kan worden zodat er een zo gunstig mogelijke verdeling van de leerlingen over de groepen gemaakt kan worden. Uiteraard houden we rekening met de frequentie van het splitsen van een groep. We proberen ervoor te zorgen dat niet steeds dezelfde groep gesplitst wordt maar ook dit is soms niet te voorkomen. Gelukkig leert de ervaring

dat kinderen flexibel zijn en in een nieuwe groep snel weer nieuwe vriendschappen sluiten met klasgenoten.

Communicatie over het splitsen van de groepen

KBS Franciscus probeert zo vroeg mogelijk in het schooljaar de formatie van het aantal groepen inzichtelijk te hebben. De leerlingenaantallen zijn in oktober bekend en dan gaat de directie in overleg met het team puzzelen met het aantal groepen. Deze groepen worden voorgelegd aan de MR, waarnaar de leerkrachten, IB-er en de directie eventueel de leerlingen over deze groepen verdelen.

Het streven is om in maart/april naar ouders te communiceren over het aantal geformeerde groepen voor het komende schooljaar. Ongeveer drie weken voor de zomervakantie wordt bekend gemaakt welke leerkracht(en) en welke leerlingen definitief voor het komende schooljaar in de groep(en) zullen zitten. De uiteindelijke groepssamenstelling wordt bepaald en vastgesteld door de directie. Er wordt na het openbaar maken van deze samenstelling niet meer geschoven in de splitsing.